Städtisches Gymnasium Borghorst

– Schulbuchverwaltung –

# Informationen zu den Schulbüchern

**Behandlung von Schulbüchern**

**Alle Schülerinnen und Schüler sind verpflichtet, die ausgeliehenen Schulbücher pfleglich zu behandeln und sie sauber, unbeschriftet, unbemalt und ohne Beschädigung zurückzugeben.**

Die Bücher sind zum Gebrauch ausgeliehen und werden in den folgenden Jahren von anderen Schülerinnen und Schülern weiter genutzt. Deshalb sind sie sorgsam zu behandeln und vor Beschädigungen zu schützen. Angedrückte Ecken und Kanten des Buches sind Gebrauchsspuren (solange sie keine Einrisse haben) und führen nicht zu einer Ersatzleistung.

Um die Bücher zu schützen und die Nutzungsdauer damit nachhaltig zu verlängern, stellt die Schule Umschläge für die Schulbücher. Die Rückgabe der Schulbücher am Ende des Schuljahres kann nur mit entsprechenden Umschlägen erfolgen.

**Ersatz von Schulbüchern**

Wird ein Buch nicht zurückgegeben oder ist ein ausgeliehenes Buch bei der Rückgabe beschädigt, muss die Besitzerin bzw. der Besitzer den Schaden ersetzen (siehe Eigentumsstempel im Buch). Deshalb **muss** bei Erhalt eines neuen Schulbuchs (vorwiegend zu Beginn des Schuljahres) das Buch direkt von der Schülerin bzw. dem Schüler auf Schäden kontrolliert und der eigene Name eingetragen werden. Beschädigungen sind unmittelbar bei der Schulbuchverwaltung (in der **Schulbuchsprechstunde**) zu melden.

**In folgenden Fällen liegt eine Beschädigung vor:**

- Eingerissener Buchdeckel oder Buchrücken
- Beschriftung/Bemalung des Buches
- gewellte Seiten (Wasserschaden)

| Nutzungsdauer des Buches | Schadenssätze des Neupreises |
|---|---|
| 1. Besitzer/in (neues Buch) | 100 % |
| 2. Besitzer/in | 80 % |
| 3. Besitzer/in | 60 % |
| 4. Besitzer/in | 40 % |

**Schulbuchsprechstunde**

Für Anliegen rund um die Schulbücher findet wöchentlich eine Schulbuchsprechstunde statt (aktuelle Zeiten siehe Info). Ansonsten kann die Schulbuchverwaltung unter folgender Emailadresse kontaktiert werden:

**schulbuch@gymnasium-borghorst.net**

**Schulbuchrückgabe**

Die Schulbuchrückgabe für Schülerinnen und Schüler der **Jahrgangsstufe Q2** muss vor der Bekanntgabe der Noten aus den schriftlichen Abiturprüfungen erfolgen. Die Schülerinnen und Schüler sind verpflichtet, ihre Schulbücher ordnungsgemäß an einem der angegebenen Termine zurückzugeben.

Die Bücherrückgaben für die **Jahrgangsstufen 5 – Q1** erfolgen vor den Sommerferien und werden von den Klassenleitern rechtzeitig mitgeteilt.

**Eigenanteil**

Ihre Kinder bekommen jedes Schuljahr viele Bücher von der Schule ausgeliehen und auch einen Teil der Arbeitshefte gestellt (obwohl diese als Verbrauchsmaterial gelten). Sie als Eltern sind dennoch verpflichtet, pro Schuljahr einen Eigenanteil zu leisten.

Der gesetzlich vorgeschriebene Eigenanteil der Eltern für die Lernmittelbeschaffung betrifft an unserer Schule die folgenden Bücher, die Sie selbst anschaffen müssen:

| Klasse | Titel | Verlag | Best-Nr./ISBN-Nr. | Preis |
|---|---|---|---|---|
| 5: | Buch: English Access Ausgabe 2022 Band 1<br>Workbook: Access Ausgabe 2022 Band 1 | Cornelsen | 978-3-06-034586-1<br>978-3-06-034468-0 | 23,75 €<br>11,99 € |
| 6: | Buch: English Access Ausgabe 2022 Band 2<br>Workbook: Access Ausgabe 2022 Band 2 | Cornelsen | 978-3-06-036565-4<br>978-3-06-036579-1 | 23,75 €<br>11,99 € |
| 7: | Buch: English G Access G9 Band 3 | Cornelsen | 978-3-06-036387-2 | 25,99 € |
| 8: | Buch: English G Access G9 Band 4 | Cornelsen | 978-3-06-036389-6 | 25,99 € |
| 9: | Buch: English G Access G9 Band 5 | Cornelsen | 978-3-06-036247-9 | 25,99 € |
| 10: | Trainingsheft ZP10 Englisch | Klett | 978-3-12-835097-4 | 13,95 € |

Der Gesamtbetrag des Elternanteils für die Klassen 5 – 10 beträgt durchschnittlich 34 € pro Schuljahr.
Der Eigenanteil für die Jahrgangsstufen EF – Q2 (bis zu 31 € pro Schuljahr) wird nach Schulkonferenzbeschluss vom 23.05.2024 von der Schule eingesammelt und den Schülerinnen und Schülern hierfür digitale Lizenzen für ihre entsprechenden Schulbücher bereitgestellt.